

Město Rychnov u Jablonce nad Nisou,
IČ 000262552, DIČ 000262552
Husova 490
468 02 Rychnov u Jablonce nad Nisou
bankovní spojení Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu 963232349/0800
zastoupené Bc. Tomášem Levinským, starostou města
(dále jen „poskytovatel“)

a

Iveta Pluhařová

468 02 Rychnov u Jablonce nad Nisou
RČ:
bankovní spojení

(dále jen „příjemce“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ust. § 159 a další zák. č. 500/2004 Sb., Správní řád a zákonem č. 24/2015Sb., zákon, kterým se mění zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů

tuto

Smlouvu o poskytnutí finančního příspěvku z rozpočtu města Rychnova u Jablonce nad Nisou

v souladu s usnesením zastupitelstva města č. 44/03/18

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je poskytnutí účelového finančního příspěvku příjemci pro rok 2017 ve výši 7.000,-Kč
2. Příjemce se zavazuje použít tento finanční příspěvek na školení cvičitelky, nákup herních prvků a pomůcek a mikulášské balíčky v rámci provozování kroužku „Cvičení s dětmi“.

II. Základní ustanovení

- 1) Finanční příspěvek podle čl. I odst. 1) této smlouvy se poskytuje výhradně za účelem vymezení v článku I. odst. 2 této smlouvy.
- 2) Finanční příspěvek převede město na účet č.
- 4) Na poskytnutí finančního příspěvku není právní nárok.

III. Povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen po skončení roku předložit poskytovateli vyúčtování poskytnutého účelového finančního příspěvku dle této smlouvy, jinak je příjemce povinen předložit doklady k vyúčtování kdykoli o to poskytovatel požádá. Toto vyúčtování předloží nejpozději do 15. 12. 2018 na Městský úřad k rukám účetní, případné vypořádání provede do 15. 12. 2018 na účet města Rychnov u Jablonce nad Nisou č: 963232349/0800, pod var. symbolem 06000600
 2. Příjemce je povinen předložit vyúčtování účelového finančního příspěvku dle čl. I. odst. 1) a 2) této smlouvy na formuláři „Vyúčtování Rychnov 2018“ a podle příslušných ustanovení zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů, včetně účetních dokladů, zprávy o činnosti, atd. s originálním podpisem eventuálně razítkem. Účetní doklady prokazující čerpání finančního příspěvku musí mít všechny náležitosti účetních dokladů.
 3. Při dokládání vyúčtování fakturami je nutné, aby příjemce současně doložil výdajový nebo příjmový pokladní doklad, popř. stvrzenku nebo výpis z bankovního účtu jako doklad o úhradě.
 4. Příjemce je povinen rozlišovat výdaje ve svém účetnictví hrazené z účelového finančního příspěvku poskytovatele.
 5. Příjemce je povinen do 15 dnů oznámit poskytovateli zahájení insolvenčního řízení, vstup právnické osoby do likvidace, změnu statutárního orgánu nebo jeho člena, změnu názvu, bankovního spojení, sídla či adresy.
- Příjemce, který je obchodní korporací dle zákona č. 90/2012 Sb., je povinen zaslat poskytovateli informaci o přeměně společnosti, jejíž součástí je projekt přeměny, a to alespoň 1 měsíc přede dnem, kdy má být přeměna schválena způsobem stanoveným zákonem. U ostatních právnických osob je příjemce povinen oznámit poskytovateli přeměnu právnické osoby do 15 dnů od rozhodnutí příslušného orgánu.

IV. Další ujednání

1. Pokud bude objektivně zjištěno, že poskytnutý účelový finanční příspěvek byl použit jinak, než je uvedeno v čl. I. odst. 2) této smlouvy, je příjemce povinen vrátit předmětný příspěvek v plné výši na účet poskytovatele.
2. Pokud příjemce nepředloží řádně a včas doklady pro vyúčtování poskytnutého účelového finančního příspěvku dle této smlouvy, je povinen do 15 dnů po výzvě zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,5 % denně z výše účelového finančního příspěvku poskytnutého dle této smlouvy.
3. Pokud příjemce ani po výzvě vyúčtování účelového finančního příspěvku nepředloží, je povinen vrátit předmětný příspěvek v plné výši na účet poskytovatele.
4. Poskytovatel si vyhrazuje právo případné kontroly použití účelového finančního příspěvku v účetnictví organizace.
5. Právo kontroly a sankce v případě neoprávněného použití prostředků je nepromlčitelné.

V. Ukončení smlouvy

1. Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody obou smluvních stran nebo písemnou výpovědí smlouvy, a to za podmínek dále stanovených.

2. Poskytovatel může smlouvu vypovědět jak před poskytnutím, tak i po poskytnutí finančního příspěvku.

3. Výpovědním důvodem je porušení povinností příjemcem finančního příspěvku stanovených touto smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, kterého se příjemce dopustí zejména pokud:

a) svým jednáním poruší rozpočtovou kázeň dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,

b) poruší pravidla veřejné podpory,

c) je on sám, případně jako právnická osoba či některá osoba tvořící statutární orgán příjemce odsouzen/a za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání nebo činností příjemce, nebo pro trestný čin hospodářský, anebo trestný čin proti majetku ve smyslu zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů,

d) bylo zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů,

e) příjemce uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže uzavření této Smlouvy,

f) je v likvidaci,

g) změnil právní formu a stane se tak nezpůsobilým příjemcem dotace pro danou oblast podpory,

h) opakovaně neplní povinnosti stanovené smlouvou, i když byl k jejich nápravě vyzván poskytovatelem.

4. V případě výpovědi této smlouvy před proplacením finančního příspěvku, nárok na vyplacení finančního příspěvku nevzniká a nelze se jej platně domáhat. V případě výpovědi smlouvy po proplacení finančního příspěvku se příjemce zavazuje poskytnuté peněžní prostředky vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 15 dnů od doručení výpovědi.

5. Výpověď smlouvy musí být učiněna písemně a musí v ní být uvedeny důvody jejího udělení.

6. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příjemci finančního příspěvku. Účinky doručení pro účely této smlouvy však nastávají i tehdy, pokud příjemce svým jednáním nebo opomenutím doručení zmařil.

7. Účinky výpovědi nastávají dnem uplynutí výpovědní lhůty za podmínky, že příjemce finančního příspěvku vrátí poskytnuté peněžní prostředky před jejím uplynutím. Jinak k ukončení smlouvy dojde až vypořádáním všech práv a povinností smluvních stran.

8. Příjemce je oprávněn tuto smlouvu kdykoliv písemně vypovědět nejpozději však do konce lhůty pro podání vyúčtování, přičemž výpověď je účinná dnem jejího doručení poskytovateli. V takovém případě je příjemce povinen vrátit poskytnutou částku finančního příspěvku poskytovateli do 14 dnů ode dne účinnosti výpovědi.

9. Při ukončení Smlouvy dohodou je příjemce povinen vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele poskytnutou částku finančního příspěvku, který mu již byl vyplacen, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů ode dne doručení dohody podepsané oběma smluvními stranami, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

10. Dohoda o ukončení smlouvy nabývá účinnosti dnem připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

11. Smlouva zaniká také z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 písm. b) až e) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů. Návrh na zrušení Smlouvy musí být učiněn písemně a musí v něm být uvedeny důvody, které vedou k zániku Smlouvy.

Pokud příjemce ve stanovené lhůtě poskytnuté prostředky nevrátí v souladu s tímto článkem poskytovateli, považují se tyto prostředky za zadržené ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

V. Závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy plynoucí z této smlouvy se řídí výhradně příslušnými ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými předpisy.

2. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem této smlouvy seznámily a že smlouva plně vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli.

3. Jako kontaktní místo poskytovatele se pro účely této smlouvy stanovuje: Městský úřad Město Rychnov u Jablonce nad Nisou, Husova 490, 468 02 Rychnov u Jablonce nad Nisou, email: podatelna@rychnovjbc.cz

4. Smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Dodatek se neuzavírá v případě změny názvu příjemce, statutárního zástupce, sídla či bankovního účtu kterékoli ze smluvních stran. V takovém případě postačí písemné oznámení o změně, které v případě změny bankovního účtu příjemce musí být doloženo kopií smlouvy o zřízení účtu.

5. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž poskytovatel i příjemce obdrží po jednom vyhotovení.

6. Tato smlouva se stává platnou a právně účinnou dnem podpisu oběma smluvními stranami.

V Rychnově u Jablonce nad Nisou dne

09. 04. 2018

poskytovatel
(razítko a podpis statutárního zástupce)

příjemce
(razítko a podpis statutárního zástupce)

